



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Comprensivo VIA BELFORTE DEL CHIEN TI

Codice fiscale: 97712620588 – Cod. meccanografico: RMIC8EQ00G – Distretto 13°

SEDE CENTRALE: Via Belforte del Chienti, 24 – 00156 Roma

☎ / fax 06 41217716 - 06 41220434 – 06 4102622

www.icbelfortedelchienti.gov.it ✉ RMIC8EQ00G@istruzione.it pec: RMIC8EQ00G@pec.istruzione.it

Prot. n. 4481/B10

Roma, 8 ottobre 2015

Ai genitori per il tramite degli studenti
Al personale docente
Al personale ATA
Alla Commissione Elettorale
All'Albo dell'Istituto

Oggetto: Elezioni Consiglio di Istituto – Rinnovo per il triennio 2015/2018

Si comunica che, a seguito della Circolare MIUR n. 18 prot. n. 8032 del 07/09/2015, e della nota prot. n. 22343 del 22/09/2015 dell'U.S.R. Lazio – Direzione Generale Ufficio IV sono iniziate le operazioni per il rinnovo dei Consigli di Istituto cessati con l'a.s 2014/15. Pertanto, si ricordano le scadenze previste per la procedura ordinaria per l'elezioni dei Consigli di Istituto:

1. Costituzione Commissione elettorale non oltre il 45° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni (nomina D.S. n. 2 docenti, n. 2 genitori, n. 1 ATA)
08 ottobre 2015
2. Comunicazione alla commissione elettorale, da parte del Dirigente Scolastico, dei nominativi degli elettori e delle sedi dei seggi entro il 35° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni
18 ottobre 2015
3. Formazione e deposito degli elenchi degli elettori, da parte della commissione elettorale, non oltre il 25° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni (gg.5 di tempo per eventuali ricorsi dalla data di pubblicazione all'albo dell'avviso di avvenuto deposito)
28 ottobre 2015
4. Presentazione delle liste dalle ore 09.00 del 20° giorno e non oltre le ore 12.00 del 15° giorno Antecedente a quello fissato per le votazioni
Ciascuna lista può essere presentata:
 - a) da almeno 2 degli elettori della stessa componente ove questi non siano superiori a 20 (**personale ATA**)
 - b) da almeno un decimo degli elettori della stessa componente ove questi non siano superiori a 200, ma superiori a 20 (la frazione superiore si computa per unità intera) (**personale docente**)
 - c) da almeno 20 elettori della stessa componente se questi siano superiori a 200 (**genitori**)*Ciascuna lista può comprendere un numero di candidati fino al doppio del numero dei rappresentanti da eleggere per ciascuna delle categorie di cui trattasi:*
fino a 16 per genitori e docenti
fino a 4 per il personale ata
dal 29 ottobre al 7 novembre 2015
5. Affissione delle liste all'Albo della Scuola
7 novembre 2015
6. Propaganda elettorale dal 18° giorno al 2° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni.
dal 4 novembre 2015 al 20 novembre 2015
7. Costituzione e composizione dei seggi elettorali entro il 5° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni
17 novembre 2015
8. Elezioni domenica **22 novembre 2015** dalle ore 08.00 alle ore 12.00 e lunedì **23 novembre 2015** dalle ore 08.00 alle ore 13.30. Al termine delle operazioni di voto inizia lo scrutinio.

9. Ultimate le operazioni di attribuzione dei posti, il seggio elettorale n. 1 procede alla proclamazione degli eletti entro 48 ore dalla conclusione delle operazioni di voto. Degli eletti proclamati va data comunicazione mediante affissione del relativo elenco all'albo della scuola. (I rappresentanti di lista ed i singoli candidati possono presentare ricorso alla commissione elettorale avverso i risultati delle elezioni, entro 5 giorni dalla data di affissione. I ricorsi sono decisi entro 5 giorni)

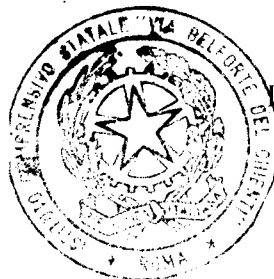
25 novembre 2015

10. Termine di convocazione del nuovo Consiglio di Istituto da parte del Dirigente Scolastico

12 dicembre 2015

Si allega, altresì, un promemoria contenente le procedure per l'elezione dei rappresentanti in seno al Consiglio di Istituto.

I docenti devono apporre la firma nell'elenco delle classi allegato e devono indicare sul registro di classe il protocollo della presente circolare per avvenuta comunicazione.



Il Dirigente Scolastico
Angela Minerva

Allegato alla circ. prot. n. 4481 del 08/10/15: Elezioni consiglio d'istituto - promemoria per i genitori

Numero dei candidati per ciascuna lista:

Sino al doppio dei rappresentanti da eleggere (fino a otto).

Le liste possono avere anche un solo candidato.

Eleggibili: 8 genitori.

Presentazione delle liste dei candidati: Ciascuna lista deve essere presentata da almeno 20 genitori.

Modalità di votazione

1. Il voto viene espresso apponendo una croce sul numero romano della lista prescelta;
2. Le preferenze vanno indicate apponendo una croce nella casella accanto al nominativo prestampato,
3. Numero di preferenze esprimibili per la categoria genitori nel Consiglio d'Istituto è uguale a 2
4. Si precisa che deve essere votata una sola lista e le preferenze devono essere date ai candidati della medesima lista.

Documenti necessari per la presentazione delle liste:

- 1) Dichiarazione in carta libera di accettazione da parte dei candidati con attestazione contestuale di non far parte di altre liste per la stessa componente e per lo stesso tipo di elezioni.
- 2) Documento di identità valido.

Modalità nella formazione delle liste: Per ciascun candidato e presentatore di lista deve essere indicato: COGNOME, NOME, LUOGO E DATA DI NASCITA. I candidati vanno numerati in ordine progressivo (numeri arabi).

Contrassegni lista: numero romano riflettente l'ordine di presentazione.

Irregolarità delle liste: Entro il terzo giorno successivo alla presentazione, la Commissione Elettorale notifica all'albo le irregolarità riscontrate con l'invito a regolarizzare entro 3 giorni. Le decisioni sulla regolarizzazione sono rese pubbliche entro 5 giorni successivi alla scadenza del termine ultimo per la presentazione delle liste con affissione all'albo.

Rappresentanti di lista: I nominativi dei rappresentanti di lista vanno segnalati dal primo firmatario dei presentatori al presidente della Commissione Elettorale.

Propaganda elettorale:

Può essere effettuata soltanto dai presentatori di lista e candidati. Le riunioni per la presentazione dei programmi e dei candidati debbono essere richieste al Dirigente Scolastico, mediante comunicazione scritta, datata e firmate. Le riunioni in locali scolastici saranno tenute secondo un diario stabilito dal Dirigente Scolastico stesso.

Si raccomanda la massima tempestività nella presentazione delle richieste, affinché, il Dirigente Scolastico sia in grado di predisporre in tempi utili locali e servizio.



Dirigente Scolastico

Angela Minerva